



คู่มือการให้บริการประชาชน

เรื่อง **มาตรฐานการให้บริการงานจราจร**
ของสถานีตำรวจภูธรควนโดน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

มาตรฐานการให้บริการงานจราจร

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาการปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
๑. การจัดทำล้างตำรวจควบคุมและจัดการจราจรประจำทางแยก หรือจุดที่มีปัญหาการจราจร เช่น ทางแยกสำคัญ หน้าศูนย์การค้า สถานศึกษา หรือย่านชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำล้างเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำทางแยก สำคัญ และจุดสำคัญเช่น หน้า ตลาดสด สถานศึกษา ย่านชุมชน - ช่วงเวลาที่มีเจ้าหน้าที่ ตำรวจจราจรประจำจุด 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำล้างประจำทางแยก ๒ จุด กำล้างจุดละ ๑ นาย - การจัดทำล้างประจำจุด สำคัญ ๒ จุด กำล้างจุดละ ๑ นาย - ช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ ตำรวจปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่ ๐๕.๓๐ - ๒๑.๐๐ น. 	
๒. จัดกำลังตำรวจไว้อำนวยความสะดวกการจราจร	<ul style="list-style-type: none"> - จัดสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวกการจราจร - กรณีได้รับแจ้งอุบัติเหตุ/รถเสีย/ขอความช่วยเหลือ หรือ - การแก้ปัญหาการจราจร กรณีเร่งด่วนเฉพาะหน้าซึ่ง ประชนร้องขอให้ดำเนินการ และต้องปฏิบัติทันที - การจัดสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวกการจราจร 	<ul style="list-style-type: none"> - ช่วงเวลาที่จัดสายตรวจ (ตลอด๒๔ ชม.หรือช่วงเวลาใด) - สายตรวจจราจร เดินทางถึงที่เกิดเหตุ ภายใน ๕ นาทีที่เกิดในเขตเทศบาล - จัดกำลังสายตรวจ ๑ สาย จำนวน ๓ นาย 	ระยะเวลาในการเดินทางถึงที่เกิดเหตุให้นับระยะเวลาตั้งแต่แจ้งโทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ จนถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร เดินทางไปพบผู้แจ้ง หรือถึงที่เกิดเหตุ
๓. การอำนวยความสะดวกด้านการเปรียบเทียบปรับคดีจราจร	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ตำรวจจับกุมออกไปสั่ง - ช่วงเวลาที่มีการจัดเจ้าหน้าที่ไว้ทำกาเปรียบเทียบปรับคดีประจำสถานี - นำใบสั่งไปพบพนักงานสอบสวน เพื่อกำหนดอัตราเปรียบเทียบ ชำระค่าปรับและรับใบอนุญาตขับขี่คืน 	<p>ภายใน เวลา ๑ ชั่วโมงสามารถชำระค่าปรับ ได้ทุกวันตลอด ๒๔ ชั่วโมงไม่เว้นวันหยุดราชการ ภายใน ๑ วันทำการ (กรณีสถานี ตำรวจดำเนินการเองได้)ภายใน ๑ วันทำการ(กรณีต้องขอกำล้างหรือประสานกับหน่วยอื่น)</p>	
๔. การขออำนวยความสะดวกด้านการจราจรทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> - พบเจ้าหน้าที่ติดต่อหรือยื่นหนังสือ - พิจารณาดำเนินการแจ้งผลให้ทราบ - พิจารณาเสนอหน่วยงานเหนือสั่งการแล้วแจ้งผลให้ทราบ 	<p>ภายใน ๑ วันทำการ (กรณีสถานีตำรวจ ดำเนินการเองได้) ภายใน ๑ วันทำการ (กรณีต้องขอกำล้างหรือ ประสานกับหน่วยอื่น)</p>	

มาตรฐานการให้บริการงานจราจร

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาการปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
๕. การอำนวยความสะดวก สะดวกกรณีต้องขอใช้ พื้นผิวจราจร	<ul style="list-style-type: none">- พบเจ้าหน้าที่เพื่อติดต่อหรือ ยื่นหนังสือ- พิจารณาดำเนินการแล้ว แจ้ง ผลให้ทราบ- พิจารณาเสนอหน่วยเหนือ สั้ งการแล้วแจ้งผลให้ทราบ	ภายใน ๑ วันทำการ (กรณีไม่กระทบ หน่วยอื่น) ภายใน ๑ วันทำการ (กรณี ต้องประสาน กับหน่วยอื่น)	
๖. การขออำนวยความสะดวก สะดวกด้านการจราจร กรณีต้องออกคำสั่ง หรือ ข้อบังคับเกี่ยวกับ การจราจร	<ul style="list-style-type: none">- พบเจ้าหน้าที่ติดต่อหรือยื่น หนังสือ- หัวหน้าสถานีพิจารณามี ความเห็นเสนอ- ส่งเรื่องไปยังกองบังคับการ และกองบัญชาการเพื่อ พิจารณา	ภายใน ๓๐ วันทำการ	