



# คู่มือการให้บริการประชาชน

เรื่อง มาตรฐานการให้บริการงาน  
ป้องกันปราบปราม

ของสถานีตำรวจภูธรควนโดน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

# มาตรฐานการให้บริการงานป้องกันปราบปราม

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	การปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
๑.การบริหารงานสายตรวจ	<p>องค์ประกอบในการบริหารงานสายตรวจควรประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ห้องปฏิบัติการสายตรวจ</li> <li>- ข้อมูลในการวางแผนป้องกันปราบปรามอาชญากรรม</li> <li>- เครื่องมือสื่อสาร</li> <li>- แผนเผชิญเหตุ</li> <li>- แผนที่สถานภาพอาชญากรรม</li> <li>- ตำรวจสายตรวจที่ผ่านการอบรมมาอย่างดี</li> <li>- ความร่วมมือจากประชาชนในการให้ข้อมูลข่าวสาร</li> <li>- ผู้บังคับบัญชาอำนวยการในพื้นที่</li> </ul>	<p>สถานีจะมององค์ประกอบในการบริหารงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมอย่างครบถ้วน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามสภาพความพร้อมของแต่ละสถานี</li> <li>- ตามแนวทางการปฏิบัติงานที่ตร. กำหนดไว้</li> </ul>
๒. ความพร้อมในการป้องกันปราบปราม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแบ่งเขตการตรวจ</li> <li>- การจัดประเภทสายตรวจ</li> <li>- การประกอบกำลังออกปฏิบัติงาน</li> </ul>	<p>สถานีมีความพร้อมในการป้องกันปราบปรามและให้บริการประชาชนตลอด ๒๔ ชม. โดยแบ่งพื้นที่การตรวจเป็น ๒ เขตตรวจ นอกจากนี้ยังมีสายตรวจจรดยนต์และสายตรวจเดินเท้า อาสาสมัครตำรวจปฏิบัติร่วมด้วย</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ขนาดของพื้นที่</li> <li>-กำลังฝ่ายป้องกันปราบปรามของสถานี</li> <li>- ความเหมาะสมต่อสถานภาพอาชญากรรมในพื้นที่</li> </ul>
๓.การระงับเหตุ/ให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อมีการแจ้งเหตุร้าย หรือขอรับบริการตำรวจสายตรวจในพื้นที่ต้องรีบเดินทางไประงับเหตุ และให้บริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่ตำรวจ ไประงับเหตุหรือให้บริการตามที่ได้รับแจ้งภายใน ๕ นาที(ในเขตเทศบาล) และภายใน ๑๕ นาที (นอกเขตเทศบาล)</li> </ul>	<p>วิธีคำนวณเวลา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.เริ่มนับแต่เวลาที่ผู้แจ้งติดต่อแจ้งเหตุ หรือขอรับบริการมายังตำรวจจนกระทั่งเจ้าหน้าที่ตำรวจไปยังจุดเกิดเหตุหรือจุดที่ให้บริการ</li> <li>๒.ช่วงเวลาที่ต้องคำนึง             <ul style="list-style-type: none"> <li>ก.ช่วงเวลารับแจ้งเหตุขณะที่ผู้แจ้งติดต่อกับพนักงานโทรศัพท์ครั้งแรก</li> <li>ข.ช่วงเวลาที่พนักงานโทรศัพท์ส่งข้อมูลการรับแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจแจ้งไปยังพนักงานวิทยุ</li> </ul> </li> </ol>

# มาตรฐานการให้บริการงานป้องกันปราบปราม

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	การปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
			<p>พนักงานวิทยุแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่สายตรวจ</p> <p>ค.เวลาที่เจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจเดินทางไปยังจุดเกิดเหตุหรือจุดที่ให้บริการ</p> <p>ปัจจัยที่ควรคำนึง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ขนาดและลักษณะพื้นที่รับผิดชอบ</li> <li>ความสะดวกในการคมนาคม</li> <li>ความพร้อมของพนักงานวิทยุพนักงานโทรศัพท์ และเครื่องมือสื่อสาร</li> <li>ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจและยานพาหนะ</li> <li>สภาพการจราจรในช่วงเวลาต่างๆ</li> <li>อื่นๆ ตามสภาพพื้นที่</li> </ol>
๔.การควบคุมผู้ต้องหา	- การควบคุมผู้ต้องหา ผู้ต้องกักขังบนสถานีตำรวจ (ในห้องควบคุม)	- ผู้ต้องหา/ผู้ต้องกักขังจะได้รับ การควบคุมอย่างปลอดภัยในห้องควบคุมที่สะอาด (เหมาะสม)	- สิทธิตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ
๕.การรับโทรศัพท์แจ้งเหตุของสถานี	- ผู้แจ้งโทรศัพท์แจ้งเหตุมายังสถานี - เจ้าหน้าที่โทรศัพท์รับข้อมูล	- การรับโทรศัพท์มาแจ้งเหตุที่สถานีตำรวจ จะจัดโทรศัพท์รับแจ้งเหตุไว้โดยเฉพาะ	- สถานีต้องจัดโทรศัพท์สำหรับแจ้งเหตุ (โทรแจ้งได้อย่างเดียว) ไว้ให้บริการ